



Kvalitetsstandard	Personlige opgaver
Lovgrundlag	Lov om Social Service §1, §83 og § 95
Visitation	Alle borgere kan henvende sig direkte til Sundhed & Omsorgs Visitation, der har bevillingskompetencen.
Målgruppe	▪ Borgere, der efter en individuel vurdering, har begrænsninger i forhold til at varetage de personlige opgaver og hvor der ikke er andre tilbud, der kan dække borgerens behov. ▪ Borgere, som efter afsluttet rehabilitering stadig har begrænsninger i forhold til personlige opgaver og hvor opgaven ikke kan løses med hensigtsmæssige arbejdsteknikker eller arbejdsredskaber ▪ Borgere med midlertidige restriktioner der gør det vanskeligt for borgeren selv at klare de personlige opgaver For mere viden se Indledningen til Indsatskataloget
Sundhed & Omsorgs kvalitetsmål	• At udgangspunktet for alle indsatsområder er hjælp til selvhjælp med forebyggende og sundhedsfremmende sigte • At der gives støtte til bevarelse af egenomsorg og at indsatsen tager udgangspunkt i borgerens behov, ressourcer og hjemmets situation i øvrigt. • At borgerens værdier, vaner og normer respekteres og danner udgangspunkt for indsatsen. • At indsatsen koordineres med leverandører af andre indsatser samt eksterne samarbejdspartnere. • At indsatsen udføres efter gældende procedure og retningslinjer.
Borgerens kvalitetsmål	• At borgerens ressourcer inddrages i opgaverne • At borgeren oplever tryghed og kontinuitet i indsatsen • At borgeren respekteres for egne værdier. • At borgeren får den omsorg og støtte der er nødvendig til personlige opgaver for at hverdagen fungerer • At borgere der har oprettet plejetestamente, kan forvente, at vejledende tilkendegivelser for fremtiden, så vidt muligt overholdes. • At borgeren sikres, at indsatsen bygger på opdateret faglig viden

	• At borgeren oplever at være informeret omkring procedure og observationer
Indsatsområder	For at vedligeholde borgerens ressourcer og fastholde principperne om hjælp til selvhjælp, er det vigtigt at der i enhver opgave fokuseres på at medinddrage og aktivere borgeren. Indhold, omfang og hyppighed for den enkelte borger afgøres ud fra en individuel vurdering og fremgår af det bevillingsbrev, der sendes til borgeren som dokumentation for afgørelsen. Jf. Afgrænsningscirkulæret om sædvanlig indbo skal borgeren selv stille de nødvendighed remedier til rådighed så indsatsen kan leveres fagligt forsvarligt. 2.2.1 Personlige opgaver Personlige opgaver kan udføres i seng, ved håndvask eller som brusebad. Indsatsen i forbindelse med personlige opgaver indeholder: • Rådgivning om hensigtsmæssig tilrettelæggelse og udførsel af indsatsen. • Vurdering af anvendelse af teknologiske muligheder. • Mobilisering og aktivering af borgerens egne ressourcer. • Motivering til selv at udføre personlig hygiejne. • Forflytning ved en person • Toiletbesøg på badeværelse, toiletstol, kolbe eller bækken, inkl. tømning/rengøring efter dette • Skift af ble • Vask af hænder i forbindelse med toiletbesøg • Oprydning, tømning af affaldsspand inkl. aftørring af gulve. • Af- og påklædning, oprydning herefter inkl. oprydning i skabe med tøj og linned som borgeren anvender. • Sengeredning inkl. linnedskift. • Vask/rengøring af kropsbårne hjælpemidler, remedier der anvendes i plejeopgaver <u>Personlig hygiejne består af følgende:</u> • Øvre toilette • Nedre toilette

	• Hudpleje • Mundpleje • Barbering/hårfjernelse • Frisering/føntørring * • Klipning af fingernegle* • Fodpleje og klipning af tånegle** • Make-up og håroprulning*** • Hjælp til særligt personlige hjælpemidler *Leveres kun i forbindelse med andet besøg i hjemmet. **Ved fodpleje forstås at fødderne vaskes og indsmøres efter behov for at forebygge hård hud. Ved klipning af tånegle forstås at negle klippes, files og renses. ***Leveres kun til demente eller svært handicappede borgere, hvor det ikke vil være hensigtsmæssigt at indsatsen leveres af andre hjælpere, end dem der er kendt af borgeren. Omfang af indsatsen til personlige opgaver Let ugentlig: Personlige opgaver, fx bad en gang ugentlig Let dagligt: Dagligt personlige opgaver inkl. forflytning, enkelte toiletbesøg Moderat: Flere gang i døgnet personlige opgaver inkl. forflytning, toiletbesøg Omfattende: Mange gange i døgnet personlige opgaver inkl. forflytning, toiletbesøg Fodpleje**: 1 besøg hver 3-4. uge 2.2.4.1 Forflytning/vending/lejring ved 2. person Indsatsen indeholder: • Rådgivning om hensigtsmæssig tilrettelæggelse og udførsel af indsatsen. • Vurdering af anvendelse af teknologiske muligheder.
--	---

	Forflytning, vending og lejring kan foregå ved: • Verbal guiding • Fysisk guiding • Med eller uden hjælpemidler Hvor det er muligt foregår forflytning, vending og lejring ud fra normale bevægemønstre. Omfang Når en person kan varetage forflytningen indgår det i indsatsen 2.2.1 Personlige opgaver Omfattende: Mange gange i døgnet i forbindelse med forflytning,, vending og lejring når der skal to til opgaven 2.2.6 Struktur og sammenhæng • Rådgivning om hensigtsmæssig tilrettelæggelse og udførsel af indsatsen. • Vurdering af anvendelse af teknologiske muligheder. • Psykisk hjælp og støtte/tilsyn • Hjælp til ledsagelse* • Hjælp til at skabe struktur i hverdagens aktiviteter • Hjælp til udarbejdelse af indkøbsliste • Hjælp til økonomisk administration.** • Motivation til at modtage den nødvendige hjælp til personlige og praktiske opgaver • Hjælp til enkelte praktiske opgaver for at udnytte borgerens egne ressourcer (gives kun i forbindelse med anden hjælp i hjemmet) • Motivation til at benytte visiteret dagtilbud • Hjælp til lejlighedsvisse opgaver***: indkøb af tøj håndvask/strygning, mindre reparationer af tøj håroprulning/føn/make-up pynte op til højtider læse post/skrive breve gå tur *Kun til borgere hvor ledsagelse til sygehus, læge m.v. ikke er muligt på anden vis. *Kun til borgere hvor der er behov for ledsagelse til visiteret dagtilbud og hvor anvendelse af Taxa ikke er hensigtsmæssig. **Kun til borgere hvor det ikke er muligt at pårørende eller udpeget værge gør det for borgeren
--	---

	***Tilbydes kun som klippekort eller fleksibel hjemmehjælp Omfang: Let: 1-3 besøg ugentlig Moderat: Dagligt besøg Omfattende: Flere besøg i døgnet 2.2.2. Indtagelse af mad og drikke Indsatsen i forbindelse med ernæring indeholder: • Rådgivning om hensigtsmæssig tilrettelæggelse og udførsel af indsatsen. • Vurdering af anvendelse af teknologiske muligheder. • Rådgivning/vejledning vedrørende kost, diæt og væske til borger og/eller pårørende. • Hjælp til at åbning af dosisdispenseret medicin • Opvask, oprydning, aftørring og tømning af skraldespand, en gang dagligt. • Ledsagelse til/fra spisebord også i visiteret dagtilbud Morgenmåltid: • Tilberedning og anretning af mad og drikke. • Tilberedning af mellemmåltider. • Hjælp til indtagelse. Middagsmåltid: • Anretning af mad og drikke. • Anretning af leveret madpakke. • Tilberedning og anretning af smørrebrød. • Optagning af færdiglavet mad fra fryser til optøning og senere tilberedning. • Anretning af leveret varm mad. • Opvarmning og anretning af færdiglavet og optøet mad i mikroovn/gryde. • Tilberedning af mellemmåltider. • Hjælp til indtagelse.
--	---

	Aftensmåltid: • Anretning af mad og drikke. • Anretning af leveret madpakke. • Anretning af smørrebrød (smurt i forbindelse med andet besøg) • Opvarmning og anretning af færdiglavet og optøet mad i mikroovn/gryde. • Tilberedning af mellemmåltider. • Hjælp til indtagelse. Mellemmåltider: • Anretning af mellemmåltider og drikkevarer. • Hjælp til indtagelse. Omfang Let: daglig hjælp Moderat: flere gange daglig hjælp Omfattende: hjælp til indtagelse af mad, mange gange i døgnet 2.2.7 Akut personlig pleje Indsatsen iværksættes af akutsygeplejen, når der i et akut forløbet er behov for ny/øget hjælp og støtte til personlige og praktiske opgaver. Indhold, omfang og hyppighed for den enkelte borger afgøres ud fra en individuel vurdering foretaget af akutsygeplejen. I forbindelse med afslutning af det akutte forløb med akutsygeplejen, vurderes borgerens fremadrettede behov i samarbejde med Visitationen.
Borgerens mulighed for at bytte indsats	Indsatsen er omfattet af fleksibel hjemmehjælp og kan byttes til anden indsats indenfor rammerne af Esbjerg Kommunes serviceniveau.
Krav til leverance	Akutte opgaver kan iværksættes fra time til time. Fastlæggelse af opstart, tidspunkt og ugedag aftales mellem borger og leverandør.

	Daglig personlig pleje leveres efter aftale med borgeren fortrinsvis mellem kl. 7.30-10.30 og 20.00-23.00 Der skal som minimum være 3 timer mellem 2 hovedmåltider. ▪ Morgenmåltider: Dagligt mellem kl. 7.30–10.00 ▪ Middagsmåltider: Dagligt mellem kl. 11.00–13.00 ▪ Aftensmåltider: Dagligt mellem kl. 16.30–19.00 ▪ Mellemmåltider: Efter behov. ▪ Der må ikke forekomme aflysninger fra leverandørens side. ▪ Flytning af opgaven aftales mellem borger og leverandør. ▪ Hvis leverandøren ændrer på det aftalte tidspunkt med mere end 30 min. skal borgeren have besked. Der er en sagsbehandlingsfrist på 5 hverdage for borgere fra andre kommuner, der ønsker deres bevilgede hjælp efter servicelovens § 83, leveret i Esbjerg kommune under et midlertidigt ophold.
Dokumentationskrav	Sundhed & Omsorgs Standard for dokumentation skal følges.
Opfølgning herunder justering og revisitation	Borgeren har krav på, at den bevilgede indsats løbende justeres efter behov. Leverandøren er forpligtet til at orientere Sundhed & Omsorgs Visitationsenhed om væsentlige ændringer i borgerens helhedssituation, og dermed gøre opmærksom på et evt. behov for justering eller revisitation.
Udarbejdet og senest revideret af	Myndighed og Faglig udvikling juli 2018
Politisk godkendt	Sundhed og Omsorgsudvalget 20. august 2018