



## 2. Standard for personlig pleje

---

### Hvad er ydelsens lovgrundlag:

- §§ 83, stk. 1-3 og 84 i lov om social service.

### Hvad er formålet med ydelsen:

- At hjælpe/støtte borgeren mest muligt med henblik på at bevare de ressourcer/funktioner borgeren har.
- At hjælpe og guide borgeren til at deltage i det omfang det er muligt, for derved at støtte borgerens egenomsorg.
- At medvirke til at borgeren føler sig veltilpas.

### Hvordan tildeles hjælpen:

- Visitator vurderer, i samarbejde med borgeren, behov for hjælp ud fra nedenfor nævnte kriterier, og der udfærdiges en afgørelse.
- Hjælp til personlig pleje kan træde i kraft indenfor 3 hverdage med mindre andet aftales.
- Akut hjælp iværksættes umiddelbart og kontrakten udarbejdes efterfølgende.

### Hvem kan modtage ydelsen:

- Hjælpen ydes til de borgere, der ikke selv kan udføre opgaverne eller har behov for hjælp/støtte hertil.

### Hvor ofte gives ydelsen:

- Hjælp til personlig pleje ydes i forhold til behovet, dvs. nogle ydelser kan gives flere gange i døgnet, andre dagligt eller ugentligt.

### Hvad indeholder ydelsen:

Personlig pleje kan bestå af:

- Hjælp/støtte til morgen- og aftentoilette inkl. tandhygiejne, barbering, hud-, hår- og neglepleje.
- Hjælp/støtte til toiletbesøg.
- Hjælp/støtte til af- og påklædning.
- Hjælp/støtte til at komme i - og ud af seng.
- Hjælp/støtte til bad.
- Oprulning af hår i forbindelse med bad.

### Hvad sker der ved afbud:

#### Fra leverandørens side:

Aflysning kan ikke forekomme, men hjælp til bad kan udskydes to hverdage. Hvis tidspunktet for hjælpen må afviges markant, vil borgeren blive kontaktet.

#### Fra borgerens side:

Hvis borgeren ikke har meldt afbud og ikke lukker op på det aftalte tidspunkt, vil leverandøren forbeholde sig ret til, at kontakte nærmeste pårørende eller om nødvendigt skaffe sig adgang til hjemmet for at sikre, at der ikke er tilstødt borgeren noget.

## Beskrivelse af ydelsen personlig pleje.

Beskrivelsen tager udgangspunkt i, at ydelserne er et supplement til det, borgeren ikke selv er i stand til eller kun vanskeligt kan udføre.

Personalet arbejder efter princippet hjælp til selvhjælp.

### Der kan visiteres til følgende ydelser:

#### Hjælp/støtte til morgen- og aftentoilette.

1. Øvre/nedre toilette.
2. Håndvask.
3. Mund-, tand- og protesehygiejne. Dette udføres morgen og aften og efter behov. Protesen børstes med en protesebørste eller en ikke for hård neglebørste.
4. Barbering af mænd og fjernelse af uønsket hårvækst på kvinder.
5. Hudpleje. Der ydes hjælp til vejledning, observation, forebyggelse og pleje af huden med påsmøring af fugtighedscreme.
6. Rensning/klipping af negle. Pleje af tånegle hos bl.a. diabetikere, bliver udført af fodterapeut.

#### Hjælp/støtte til toiletbesøg eller bleskift.

1. Hjælp til at komme på toilet eller bækkenstol. Forflytningen kan foregå ved at borgeren selv forflytter sig eller ved hjælp af diverse hjælpemidler (stålift, loftlift, glidebræt osv.). Såfremt bækkenstol benyttes, køres denne helst på toilettet, og borgeren skal have mulighed for at være i enerum.
2. Borgerne hjælpes med at blive tørt forneden og få sat tøjet. Såfremt borgeren benytter inkontinenshjælpemidler hjælpes borgeren med at få dette sat rigtigt.
3. Borgeren tilbydes håndvask.
4. Såfremt borgeren er sengeliggende og bruger ble, skiftes denne af 1 person, hvis borgeren selv kan vende sig, og af 2 personer hvis borgeren skal vendes.

#### Hjælp/støtte til af- og påklædning.

1. Borgeren er efter evne selv med til at vælge det tøj, han/hun vil have på.
2. Borgeren hjælpes med af- og påklædningen.
3. Borgeren hjælpes med at få eventuelle smykker/armbåndsurer af/på.
4. Borgeren hjælpes eventuelt med at få make-up af/på.

#### Hjælp/støtte til at komme i/ud af sengen.

1. Borgeren hjælpes i/ud af sengen vha. de fornødne hjælpemidler og altid under hensyntagen til borgerens blufærdighed.

#### Hjælp/støtte til bad.

1. Borgeren kan hjælpes med brusebad, fodbad og hårvask.
2. Efter badet kan borgeren tilbydes at få smurt creme på, redt hår og eventuelt få rullet hår op.

**Personalets kvalifikationer/kompetencer:**

- Personalet skal have gennemført en sosu-uddannelse eller en uddannelse, der kan sammenlignes hermed. I ferier og i andre spidsbelastningsperioder kan ufaglærte medarbejdere varetage opgaver hos borgere med behov for lettere pleje.
- Personalet skal besidde gode kommunikative færdigheder, så han/hun kan vejlede borgeren i dagligdagen.
- Personalet skal have gennemført undervisning i forflytningsteknik og kunne planlægge plejen ud fra hensynet til borgerens ønsker samt egne arbejdsstillinger.
- Personalet skal tage hensyn til borgerens blufærdighed og samarbejde omsorgsfuldt med borgeren.