



VISITATIONSRETNINGSLINJER

2.1.9 SNERYDNING OG PRÆVENTIV SALTNING (SNE-PAKKEN)

Hvem kan få hjælp?

Borgere der har behov for hjælp til at udføre snerydning og præventiv saltning.

Visitor foretager en konkret, individuel vurdering af den enkelte borgers behov for hjælp under en visitationssamtale. Tildeling sker på basis af følgende kriterier:

- Borgeren er over 18 år.
- Borgerens funktionsniveau medfører en af følgende begrænsninger:

Svære begrænsninger:

- Borgeren deltager og kan under forudsætning af omfattende personassistance udføre aktiviteten.
- Borgeren har vanskeligt ved at overkomme/overskue/tage initiativ til de fleste funktioner inden for vurderingsområdet med eller uden hjælpemidler.

Totale begrænsninger:

- Borgeren er ude af stand til at udføre aktiviteten og har behov for fuldstændig personassistance.
- Borgeren er ude af stand til at overkomme/overskue/tage initiativ til funktioner inden for vurderingsområdet på trods af hjælpemidler.
- Borgeren bor i en bolig, hvor borgeren selv har pligt til at foretage snerydning og præventiv saltning.
- Husstandens samlede ressourcer. Der ydes kun hjælp til snerydning og præventiv saltning, hvis borgeren eller andre personer i husstanden ikke kan udføre aktiviteten.

Visitor foretager revurdering af borgerens behov for hjælp mindst en gang om året.

Midlertidig hjælp revurderes mindst hver 3. måned.

Ydelsen leveres afhængigt af vejret.

Ydelsen kan tildeles som varig eller midlertidig ordning.

Pris

Ingen brugerbetaling.

Hvordan får borgeren besked om afgørelse?

Afgørelsen meddeles skriftligt til borgeren. Ved afslag informeres om klagemulighed.

Ved bevilling af ydelse sendes besked til leverandøren.

Opstart af hjælp

Hjælpen er gældende fra førstkommende snefaldsdag efter bevilling af ydelsen.

Dokumentation

- Visitor sætter det retningsgivende mål

- Visitator beskriver bevilget hjælp i omsorgssystemet. Formålet med bevillingen skal klart fremgå af beskrivelsen

Hvilket omfang har ydelsen?

Snerydning og præventiv saltning.

Snerydning foretages ved snefald på 5-10 cm, snarest muligt og senest et døgn efter førets indtræden. Leverandøren varsles via det kommunale varslingsystem, som er opbygget i forhold til snerydning i øvrigt i kommunen. Der ryddes, så der er 80 centimeter bredt gangspor på fortov, til hoveddør, postkasse og skraldespand.

Præventiv saltning foretages i tilfælde af glatføre-varsel fra det kommunale varslingsystem.

Ydelsen leveres alle ugens dage.

Hvilket indhold har ydelsen?

Der kan visiteres hjælp til snerydning og præventiv saltning ved helårsbolig.

Opgaver der ikke må varetages ifølge kvalitetsstandarden

- Anden praktisk hjælp
- Snerydning og præventiv saltning af private veje og indkørsler

Som modtager af ydelsen har borgeren:

- Selv det fulde ansvar for at snerydning og præventiv saltning bliver foretaget i overensstemmelse med Lov om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje, samt kommunens regulativ om vintervedligeholdelse og renholdelse af veje, stier og pladser
- Erstatningsansvar for skader på fodgængere, cyklister mv. ved mangelfuld snerydning eller saltning

Høje-Taastrup Kommune anbefaler derfor, at borgeren har tegnet en husstands- og/eller en grundejerforsikring, hvis der er tale om ejerbolig.

Krav til leverandøren

Der er indført frit valg af leverandør til praktisk hjælp i Høje-Taastrup Kommune. Borgeren kan vælge mellem godkendte private leverandører eller udpege en hjælper efter eget valg. Det forudsættes, at den ønskede hjælper kan godkendes af Høje-Taastrup Kommune, og i øvrigt opfylder de krav, der stilles til personale med tilsvarende opgaver i hjemmeplejen.

Borgeren kan skifte leverandør med 1 måneds varsel fra udgangen af den måned, hvori modtageren af hjælpen har anmodet om at skifte leverandør. Ønsker borgeren at opsige samarbejdet med en leverandør, skal borgeren give visitationen besked og her træffe aftale om, hvem der fremover skal udføre hjælpen.

Observationspligt af borgerens almene tilstand

Såfremt leverandøren ved leveringen ser eller hører, at borgeren er svækket eller på anden måde reagerer anderledes end vanligt, skal leverandøren kontakte visitationen pr. telefon.

Dokumentation

Tidspunkt for udførelse af snerydning og præventiv saltning dokumenteres af leverandøren.

Personale

- Der stilles ikke krav til personalets uddannelse
- Det er et krav, at medarbejderne har den nødvendige erfaring
- Det er et krav, at det udførende personale er bekendt med Høje-Taastrup Kommunes kvalitetsstandard for ydelsen og at ydelsen udføres i overensstemmelse med denne

Udsættelse og erstatning af hjælp

- Snerydning og præventiv saltning kan ikke aflyses
- Snerydning og præventiv saltning kan ikke udsættes
- Borgeren skal aflyse visiteret hjælp hos leverandøren senest dagen før hjælpen skulle have været leveret, hvis borgeren ikke ønsker den visiterede hjælp

Aftalt mødetidspunkt

Ydelsen leveres efter behov og ifølge kommunens varsel.

Kvalitetskrav til den leverede hjælp

- At 80% af borgerne der modtager snerydning og præventiv saltning er tilfredse med hjælpen
- At den leverede bistand matcher borgerens behov og livsstil bedst muligt inden for rammerne af kommunens serviceniveau
- At der udpeges en kontaktperson hos myndigheden, som borgeren kan kontakte ved svigt i leverancen

Relaterede kvalitetsstandarder

3.1.1 Visitation til personlig og praktisk hjælp m.v.
3.3.4 Kvalitetsmålinger praktisk hjælp

Lovhenvisninger

- Praktisk hjælp er reguleret i Lov om Social Service §§ 83, 84, 85, 86, 88, 89, 90, 91, 92, 93, 94, 94a
- Kommunen er forpligtet til at udarbejde kvalitetsstandarder for personlig og praktisk hjælp, jf. Lov om Social Service § 139.